

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Muzeum w Lewkowie – Zespołu  
Pałacowo-Parkowego nr 9/2024 z dnia 10.07.2024 r.**

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z POKOI GOŚCINNYCH W MUZEUM W  
LEWKOWIE – ZESPÓŁ PAŁACOWO-PARKOWY**

**§ 1**

Regulamin określa sposób użytkowania pokoju.

**§ 2**

Zgodę na zakwaterowanie w pokoju gościnnym wyraża Dyrektor Muzeum.

**§ 3**

Z pokoju gościnnego mogą korzystać:

- a) wykonawcy koncertów, kuratorzy wystaw, organizatorzy spotkań, odczytów, plenerów, konferencji organizowanych lub współorganizowanych przez Muzeum w Lewkowie;
- b) pracownicy resortu kultury, muzeów i członkowie ich rodzin z tytułu pobytu prywatnego;
- c) osoby związane z rodziną Lipskich.

**§ 4**

Udostępnienie pokoju odbywa się po uprzedniej jego rezerwacji, o czym decyduje kolejność zgłoszeń.

**§ 5**

Zgłoszenia przyjmowane są w formie elektronicznej na adres:

[info@muzeumwlewkowie.pl](mailto:info@muzeumwlewkowie.pl)

**§ 6**

Doba w pokojach gościnnych rozpoczyna się o godzinie 12:00 w dniu przyjazdu, a kończy o godzinie 15:00 dnia następnego. Brama wjazdowa na parking jest zamykana o godzinie 21:00 i otwierana o 7:00.

**§ 7**

Osoba kwaterowana otrzymuje zestaw kluczy – od pokoju i wejścia głównego.

**§ 8**

Za korzystanie z pokoi gościnnych do czasu zakończenia trwałości projektu unijnego (sierpień 2028 rok) opłata nie jest pobierana.

**§ 9**

W obiekcie obowiązuje całkowity zakaz palenia i używania otwartego ognia (świece, znicze itp.).

### **§10**

W pokojach gościnnych Muzeum obowiązuje cisza nocna w godzinach między 22.00- 6.00 dnia następnego. Zachowanie osób przebywających w pokojach nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych gości.

### **§11**

Zabronione jest przebywanie osób nie zakwaterowanych w pokoju gościnnym po godz. 21.00

### **§12**

Za wszelkie szkody i braki powstałe z winy osoby zakwaterowanej w pokojach gościnnych lub z winy osób jej towarzyszących odpowiada osoba zakwaterowana w pokoju gościnnym. Ponosi ona również odpowiedzialność materialną za powstałe szkody. Osoba zakwaterowana zobowiązana jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, do zachowania czystości i porządku, właściwego użytkowania urządzeń oraz do powiadomienia na portierni o wszystkich awariach w użytkowanym pokoju.

### **§13**

Każdorazowo opuszczając pokój należy pamiętać o zamknięciu okien i wyłączeniu urządzeń AGD i RTV oraz o oddaniu klucza.

### **§14**

Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę rzeczy wartościowych bądź pieniędzy pozostawionych przez Gościa w pokoju.

### **§15**

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.